

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.ДОМАШКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

446407 Самарская область, муниципального района Кинельский, с. Домашка,
ул. Домашкинская 2

т.ф. 8(846 63)3-14-57

Е-mail.: domashka@mail.ru

Сайт: www/Domashka-shcola.narod.ru

ОГРН 1116350001393

ИНН/КПП 6350018735/635001001

**СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
ПРИКАЗ**

31 августа 2020 года
«О режиме работы ДШИ»

№ 33 – ОД

В соответствии со ст. 28 ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим занятий учащихся в структурном подразделении детская школа искусств ГБОУ СОШ с. Домашка на период с 01.09.2020 по 31.08.2021 (приложение 1)
2. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на педагогических работников, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на вахтера и педагога ведущего учебное занятие.
3. классные журналы и свою отчетную документацию заполнять только педагогам. Старшему методисту Богдан В.И. обеспечить ежеквартальную проверку классных журналов
4. Утвердить с 01.09.2020 г.
 - учебный план на 2020-2021г.
 - расписание занятий в детских объединениях СП ДШИ.

Директор ГБОУ СОШ с. Домашка

В.П.Ходакова

С приказом ознакомлены

Начальник СП ДШИ

А. А. Чемырёва

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ В СП ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
ГБОУ СОШ с. ДОМАШКА

1. Режим занятий учащихся в СП ДШИ ГБОУ СОШ с. Домашка (далее ДШИ) устанавливается расписанием, утверждённым директором школы по представлению педагогических работников с учётом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.
2. Изменения в расписании разрешить вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.
3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
4. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
5. Занятия могут проводиться в любой день недели, в том числе в выходные и каникулярные дни.
6. Занятия для несовершеннолетних учащихся в ДШИ начинаются в будни с 10:30 и выходные 9.00. Окончание занятий в 20.00. Для учащихся в возрасте 16-18 лет в некоторых случаях разрешается окончание занятий не позднее 21.00.
7. Занятия могут проводиться в одной учебной группе до 3 академических часов в зависимости от преподаваемой учебной дисциплины. Между занятиями предусматриваются 10-минутные перерывы. Продолжительность академического учебного часа равна 40 мин. Для дошкольников перерывы для отдыха устанавливаются после 20 минутного учебного занятия.
8. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.
9. Каждый четверг с 11.30 до 12.00 состоится планёрка для педагогических сотрудников ДШИ.
10. Время начала работы каждого преподавателя за 10 минут до начала своего урока.
11. Запретить удаление учащихся из класса (кабинета), моральное и (или) физическое воздействие на учащихся
12. Привлекать учащихся к какой-либо деятельности в то время, когда у них имеются учебные занятия по расписанию, разрешается в исключительных случаях с письменного разрешения директора или лица его замещающего.
13. Категорически запретить индивидуальную педагогическую деятельность в помещении школы вне учебного плана без разрешения администрации и письменного согласия родителей (законных представителей) .
14. За сохранность кабинета и имеющегося в нём имущества несёт полную ответственность (в том числе материальную) преподаватель, работающий в этом кабинете.
15. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между преподавателями без разрешения администрации ДШИ.
16. Выход на работу преподавателя или других сотрудников ДШИ после болезни возможен только по предъявлении делопроизводителю больничного листа.

17. Проведение экскурсий, походов, выезды с детьми на конкурсы, концерты и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы искусств.
18. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт тот преподаватель, который назначен приказом начальника структурного подразделения.