#### СОГЛАСОВАНО

Начальник школы искусств:

(A.A.Чемырёва) «21» мая 2020 г.

### ПРИНЯТО

На заседании педсовета СП ДШИ ГБОУ СОШ

ot

«21 » <u>мая 2</u>020г. Протокол № 6

### **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ с. Домашка

(В.П. Ходакова) «21» мая 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

# О МАЛОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

структурного подразделения детская школа искусств ГБОУ СОШ с. Домашка муниципального района Кинельский Самарской области

- 1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого опыта педагогических работников структурного подразделения детской школы искусств.
- 2. К компетенции педагогического совета относится:
  - реализация государственной, региональной и местной политики по вопросам дополнительного образования;
  - направление деятельности педагогического коллектива ДШИ на совершенствование образовательной деятельности;
  - внедрение в практику и использование достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов, связанных с реализацией образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии ДШИ.
- 3. Педагогический совет ДШИ:
  - обсуждает планы образовательной деятельности работы ДШИ;
  - обсуждает вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогами новых педагогических технологий, методов, форм и средств обучения и воспитания, диагностики и контроля;
  - рассматривает и обсуждает образовательные программы для использования их в ДШИ;
  - определяет стратегию образовательного процесса;
  - организует дополнительные платные услуги, связанные с педагогической деятельностью;
  - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
  - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДШИ по вопросам образования и воспитания обучающихся;
  - принимает решения по вопросам организации и проведения итоговой аттестации: допуск к ней, сроки, формы проведения, состав экзаменационной комиссии; утверждает индивидуальные экзаменационные программы по специальности.
  - утверждает изменения учебной нагрузки у педагогических работников;
  - рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им почетных званий и наград;

- заслушивает доклады представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с ДШИ по специфическим вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке состояния санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья учащихся.
- 4. Председателем Педагогического совета является начальник ДШИ. В состав педсовета входят все преподаватели.
- 5. В необходимых случаях на заседания педсовета ДШИ приглашаются представители органов управления образованием, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДШИ по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих ДШИ. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашённые на педсовет, пользуются правом совещательного голоса.
- 6. Педсовет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 7. Педсовет работает по плану, являющимся составной частью работы ДШИ.
- 8. Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год.
- 9. Решение педагогического совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников ДШИ и если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.
- 10. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор ДШИ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих заседаниях.
- 11. Начальник ДШИ в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом директора ГБОУ СОШ, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педсовета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 12. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в делах ДШИ. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора ДШИ.