

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ДОМАШКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ

446407, Самарская область, муниципальный район Кинельский, с. Домашка,
ул. Домашкинская, 2
Т, Ф. 8 (846) 63 3-14-57; 3 – 14 – 91. эл.п.: domash_sch_knl@samara.edu
Сайт: <http://сош-домашка.рф>
ОГРН 1116350001393
ИНН/КПП 6350018735/635001001

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

ПРИКАЗ

2 сентября 2024 года
«О режиме работы ДШИ»

№ 73 – ОД

В соответствии со ст. 28 ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим занятий учащихся в структурном подразделении детская школа искусств ГБОУ СОШ с. Домашка на период с 01.09.2024 по 31.08.2025 (приложение 1)
2. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на педагогических работников, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на вахтера и педагога ведущего учебное занятие.
3. Электронные журналы заполнять педагогам ежедневно в системе АСУРСО. Старшему методисту Ждановой Н.В. обеспечить ежеквартальную проверку электронных журналов.
4. Утвердить с 01.09.2024 г.
 - учебный план на 2024-2025г.
 - расписание занятий в детских объединениях СП ДШИ на 2024-2025 учебный год.


Директор ГБОУ СОШ с. Домашка

Н.В. Григошкина

С приказом ознакомлены

Старший методист СП ДШИ

А. А. Чемырёва

№	ФИО	ПОДПИСЬ
	Жданова Н.В.	

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ В СП ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
ГБОУ СОШ с. ДОМАШКА

1. Режим занятий учащихся в СП ДШИ ГБОУ СОШ с. Домашка (далее ДШИ) устанавливается расписанием, утвержденным директором школы по представлению педагогических работников с учётом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.
2. Изменения в расписании разрешить вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.
3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
4. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
5. Занятия могут проводиться в любой день недели, в том числе в выходные и каникулярные дни.
6. Занятия для несовершеннолетних учащихся в ДШИ начинаются в будни с 12:00 и выходные 9.00. Окончание занятий в 20.00. Для учащихся в возрасте 14-18 лет в некоторых случаях разрешается окончание занятий не позднее 21.00.
7. Занятия могут проводиться в одной учебной группе до 4 академических часов в зависимости от преподаваемой учебной дисциплины. Между занятиями предусматриваются 10-минутные перерывы. Продолжительность академического учебного часа равна 40 мин., для дошкольников старшего возраста 30 мин. Для дошкольников смешанных групп от 5 лет перерывы для отдыха устанавливаются после 20 минутного учебного занятия.
8. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.
9. Каждый четверг с 11.30 до 12.00 состоится планёрка для педагогических сотрудников ДШИ.
10. Время начала работы каждого преподавателя за 10 минут до начала своего урока.
11. Запретить удаление учащихся из класса (кабинета), моральное и (или) физическое воздействие на учащихся
12. Привлекать учащихся к какой-либо деятельности в то время, когда у них имеются учебные занятия по расписанию, разрешается в исключительных случаях с письменного разрешения директора или лица его замещающего.
13. Категорически запретить индивидуальную педагогическую деятельность в помещении школы вне учебного плана без разрешения администрации и письменного согласия родителей (законных представителей).
14. За сохранность кабинета и имеющегося в нём имущества несёт полную ответственность (в том числе материальную) преподаватель, работающий в этом кабинете.
15. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между преподавателями без разрешения администрации ДШИ.
16. Выход на работу преподавателя или других сотрудников ДШИ после болезни возможен только по предъявлении делопроизводителю больничного листа.

возможен только по предъявлении делопроизводителю больничного листа.

17. Проведение экскурсий, походов, выезды с детьми на конкурсы, концерты и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы искусств.
18. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт тот преподаватель, который назначен приказом начальника структурного подразделения.